

ジョン万次郎英語弁論大会 原稿作成要項

弁論原稿は下記の書式設定のうえ、Word 形式で作成して下さい。

- 用 紙 : A4 タテ
文 字 組 : ヨコ書き
字の大きさ : 演題 16 ポイント、学校名・氏名、本文 12 ポイント
フ ォ ン ト : 日本語 (MS 明朝)、英語 (Times New Roman)
余 白 : 上下 20 mm、左右 25 mm (ヘッダ / フッタ無し、ページ無し)
留 意 点 : ・ 弁論原稿は「Word」で作成し、A4 で日本語、英語それぞれの原稿を
2 枚以内に収めてください。詳細は下記の【原稿作成・例】をご参照下さい。
・ 弁論原稿データファイル名は“(弁士名) 分原稿_日本語”
“(弁士名) 分原稿_英語”として下さい。

提 出 : 日本語と英語に弁論原稿データファイルは、添付ファイルとして下記のアドレスへ
別途メール送信をお願いします。

E - mail : tosa@johnmung.org (担当 : 川村)

【原稿作成・例】

- ※日本語原稿の場合、演題や学校名、氏名は日本語で表記
- ※英語原稿の場合、演題や学校名、氏名は英語で表記

